

Jaarrekening 2021

Stichting BiblioPlus

INHOUD

Bestuursverslag	2
Verslag Raad van Toezicht	13
Financieel verslag	15
Balans per 31 december 2021	15
Rekening van baten en lasten over 2021	17
Kasstroomoverzicht	18
Grondslagen van waardering en bepaling van het resultaat	19
Toelichting op de balans	20
Toelichting op de staat van baten en lasten	26
Overige gegevens	35
Controle verklaring	

Bestuursverslag

In dit verslag lichten we de jaarrekening van BiblioPlus over 2021 inhoudelijk toe. Hierdoor ontstaat niet alleen een beeld van de financiële vitaliteit van de organisatie, maar ook welke beleidslijnen we volgen en tot welke resultaten dit op hoofdlijnen leidt. Voor een uitgebreidere verantwoording verwijzen we graag naar het inhoudelijk jaarverslag 2021.

Landelijk perspectief: De Bibliotheek als essentiële voorziening

Bibliotheeken in Nederland veranderen in snel tempo van uitleenbibliotheeken naar maatschappelijke informatie- en ontmoetingspunten. Ze maken de laatste jaren een 'revival' door en worden door steeds meer mensen herontdekt als huiskamers van de gemeente. De verbreding van deze maatschappelijke waarde wordt ondersteund door het Bibliotheekconvenant 2020-2023. Dit is een akkoord tussen de drie Nederlandse overheidslagen en de bibliotheeksector, waarbij de Bibliotheek een regierol krijgt bij de volgende drie maatschappelijke opgaven:

- 1) Een geletterde samenleving (preventief en curatief).
- 2) Digitale inclusie (iedereen kan digitaal meedoen).
- 3) Leven lang ontwikkelen (Nederlanders onderhouden hun basisvaardigheden).

Naast deze drie inhoudelijke opgaven zijn er afspraken gemaakt om de robuustheid van het netwerk van openbare bibliotheek te verstevigen. Aanleiding voor het convenant zijn de aanbevelingen uit de eerste evaluatie van de Bibliotheekwet uit 2015 (Wsob) en uit het advies van de Raad voor Cultuur 'Een bibliotheek voor iedereen'.

De rol van de Bibliotheek in de samenleving is inmiddels onbetwist. Deze herwaardering is gedurende 2020-2021 ook goed zichtbaar geworden tijdens de verschillende fasen van de Coronapandemie. Tijdens de eerste lockdown in maart 2020 was de Bibliotheek ingedeeld in een categorie gericht op ontspanning en vermaak met o.a. pretparken en dierentuinen. Anderhalf jaar later werd de Bibliotheek tijdens de laatste lockdown in november 2021 aangemerkt als essentiële voorziening die open bleef samen met o.a. apotheken. Deze verschuiving laat zien hoe zeer de beeldvorming in korte tijd is veranderd.

De belangrijkste reden voor deze herwaardering is de ondersteunende rol die bibliotheken hebben gespeeld tijdens de vaccinatiecampagne. Hierin werd zichtbaar dat ruim 4 miljoen Nederlanders beperkt zijn in hun digitale vaardigheden. Bij het snel groeiende netwerk van Informatiepunten in de bibliotheken (momenteel zijn circa 450 punten geopend) stonden dagelijks rijen van mensen met hulpvragen. Ze ondervonden problemen bij het aanvragen van hun Digi-D, het installeren van de Corona-check app of het maken van een vaccinatie-afspraken. Alleen al in Cuijk en Boxmeer hebben we in de tweede helft van 2021 zo'n 500 mensen hiermee geholpen.

Strategie en beleid

In 2021 ging de nieuwe beleidsfase van BiblioPlus van start. De beleidsuitgangspunten en de financiële kaders zijn hiervoor gedurende 2020 herijkt en in de zeven gemeenteraden van het werkgebied goedgekeurd. Er waren complimenten voor hetgeen BiblioPlus in de afgelopen jaren heeft neergezet en de snelheid waarmee de transitie is doorlopen. Met het beleidsplan 2021-2024 'Verder bouwen aan de Bibliotheek van Nu' zetten we de vervolgstappen in de maatschappelijke verbreding. Het beleidsplan is te lezen via: <https://www.biblioplus.nl/overons/beleidsvisie.html>

Centraal in de komende jaren staat het bevorderen van geletterdheid en digitale vaardigheden en de doorgroei van de Bibliotheek als plek voor verblijf, kennisdeling en ontmoeting. De huisvestigingsvisie die hier bij hoort is in 2021 in de meest verregaande vorm gerealiseerd bij de verbouwing van MFA Oelbroeck in Sint Anthonis. In deze kern is de Bibliotheek volledig geïntegreerd in de centrale ontmoetingsruimte en dichtbij de horecavoorziening. Het resultaat is dat een grotere groep inwoners kennis maakt met de Bibliotheek als verblijfsplek, de activiteiten en haar inspirerende collectie.

De looptijd van de samenwerkingsovereenkomst met de gemeenten in het werkgebied is met vier jaar verlengd en loopt gelijk aan de beleidsperiode van BiblioPlus. Hiermee ligt er een stevige financiële basis om op door te bouwen richting 2024. Vanaf 2022 gebeurt dit in een nieuwe gemeentelijke context. De vijf gemeenten in het land van Cuijk zijn per 1 januari gefuseerd tot de grootste geografische gemeente van Brabant: gemeente Land van Cuijk.

Bestuur

Voordat we kort ingaan op de behaalde resultaten volgen hieronder eerst enkele basisgegevens over de stichting BiblioPlus in 2021. BiblioPlus is als gecertificeerde, openbare bibliotheek, statutair gevestigd in Boxmeer en geregistreerd als stichting bij de Kamer van Koophandel (nr: 17169778). In 2019 heeft de organisatie de verplichte vierjaarlijkse CBCT-branchecertificering met glans doorlopen.

Het werkgebied van BiblioPlus betrof in 2021 nog de zeven gemeenten binnen het Land van Cuijk en Maasduinen: Bergen, Boxmeer, Cuijk, Gennep, Grave, Mill en Sint Anthonis. BiblioPlus is aangesloten bij het netwerk van openbare bibliotheken in Nederland en lid van de Vereniging van Openbare Bibliotheken (VOB). BiblioPlus wordt bestuurd volgens het raad-van-toezicht-model. Ondergetekende treedt sinds 1 mei 2016 op als statutair bestuurder en tevens als directeur. Het management wordt gevormd door de directeur-bestuurder en de integraal manager, de heer Remco Weber.

De Raad van toezicht bestaat uit de volgende vijf leden:

	<i>In functie</i>	<i>Aftredend</i>	<i>Herbenoembaar</i>
Hans Vedder (vz)	02-2013	01-2022*	nee
Tilmar Roosjen	01-2014	01-2023	nee
Peter Goes	01-2014	01-2022*	nee
Therese Hoen	08-2014	08-2023	nee
Ursela Smits	10-2020	10-2023	ja

*In de opvolging van dhr. Vedder en dhr. Goes is inmiddels voorzien. Vanaf 1 januari 2022 zijn dhr. Ton Moors (voorzitter) en mevrouw Régie Driessen (lid) toegetreden tot de Raad van Toezicht.

BiblioPlus past in het besturen van haar Stichting de kaders van de governance code cultuur toe. De bestuurder staat geregistreerd in het UBO-register.

Organisatie

In 2021 heeft BiblioPlus haar dienstverlening richting klantgroepen verzorgd vanuit zeven bibliotheken, vijf servicepunten, een leespunt en 57 Bibliotheken op School. Activiteiten vinden zowel binnen, maar ook steeds meer buiten de Bibliotheek plaats. Binnen de BiblioPlus-organisatie werkten in 2020 in totaal 40 betaalde medewerkers, zes inhuurkrachten en zes stagiaires.

De groei in het aantal vrijwilligers heeft ook in 2021 doorgezet. Gedurende het jaar zijn we gegroeid van 275 naar 293 vrijwilligers, die in verschillende rollen verbonden zijn aan de Bibliotheek. Daarnaast zijn er circa 250 vrijwilligers verbonden aan de Bibliotheek op School. Omdat deze vrijwilligers aan de school verbonden zijn worden deze niet door BiblioPlus geregistreerd en is dit aantal een schatting. Voor het succes van de Bibliotheek op School is de inzet van deze vrijwilligers echter van cruciaal belang. We zijn trots op de grote betrokkenheid vanuit de gemeenschappen bij hun Bibliotheek.

Bereik

Uiteraard heeft ook in 2021 de Corona-pandemie een behoorlijk negatief effect gehad op de bereikcijfers van onze Bibliotheek. Dit effect was zelfs nog wat groter dan in 2020, omdat de periode van lockdown langer was. Gedurende de eerste vijf maanden van het jaar was de Bibliotheek gesloten en was er alleen de Afhaalbieb. Leden konden in deze periode aan de deur gereserveerde boeken ophalen. In totaal hebben 147.739 bezoekers onze vestigingen in 2021 bezocht. Dit aantal is uiteraard fors lager dan tijdens het laatste uitvoeringsjaar zonder lockdowns in 2019. Toen bezochten bijna 325.000 inwoners hun Bibliotheek.

In 2021 had BiblioPlus 27.795 reguliere leden, waarvan 20.334 van 0-18 jaar en 7.461 volwassenen. Hiermee is het aantal leden met een leesabonnement 8% lager dan in 2020. Dit wordt enerzijds veroorzaakt door een opschoningsactie in het registratiesysteem, maar vooral doordat de bibliotheken vijf maanden gesloten zijn geweest. Hierdoor is een stuk natuurlijk aanwas van leden die we via inschrijvingen aan de balie registreren weggevallen. We zien in de periode juni tot en met december dat het ledenaantal vrijwel stabiel is gebleven. Kijken we naar nieuwe gebruikers die via het gratis basisabonnement de bibliotheek als verblijfsplek gebruiken (om bv. te printen of de PC te gebruiken), dan zijn we juist een forse groei van 43%. Het basisabonnement is een nieuw abonnement dat we sinds enkele jaren actief aanbieden en waar inmiddels 2.731 inwoners gebruik van maken. Daarnaast zijn er in het werkgebied 758 organisaties met een instellingsabonnement (denk bv. aan kinderdagverblijven). Dit maakt dat het totaal aantal geregistreerde leden op 31.284 uitkomt, tegen 32.038 leden in 2020. Dit is een daling van 2% gerekend over alle abonnement soorten. Al met al zijn de effecten van 2 jaar corona dus merkbaar, maar vindt er deels ook een beweging plaats van leesabonnementen naar een binding op basis van de verblijfsfunctie van de Bibliotheek.

Het aantal uitleningen is logischerwijs gedaald ten opzichte van 2020 als gevolg van de lange lockdown. Het betreft een daling van 15% van de uitleningen van 449.213 naar 381.458 uitleningen in de vestigingen. Deze relatief milde daling laat zien dat het open houden van de afhaalservice aan de deur via de Afhaalbieb een behoorlijk bereik heeft gehad. Anders was de daling in uitleningen nog groter geweest. Het aantal uitleningen via de Bibliotheek op School in 2021 is redelijk vergelijkbaar met het eerste coronajaar. We realiseerden vorig jaar 151.467 uitleningen ten opzichte van 158.336 in 2020. Dit is daling van 4%, die aangeeft dat na de twee fases van schoolsluitingen veel BoS-vrijwilligers weer in grote aantallen zijn opgestart. In vergelijking met een regulier jaar zonder pandemische invloeden (2019) is het aantal schooluitleningen wel nog steeds 30% lager. We verwachten echter dat er door

Corona meer boeken zonder registratie door de scholen aan de kinderen zijn uitgeleend. Het uitleencijfer van de Bibliotheek op School kan hierdoor enigszins zijn vertekend.

De overige bereikcijfers lichten we kort toe bij de inhoudelijke programma's.

Kansen en risico's

Enkele noemenswaardige ontwikkelingen gedurende 2021 die van invloed zijn op de strategische positie van de Bibliotheek zijn:

- Gedurende 2021 is de gemeentelijke fusie voorbereid van de gemeenten Cuijk, Boxmeer, Grave, Mill en Sint Hubert en Sint Anthonis. Zij vormen vanaf 1 januari 2022 samen de nieuwe gemeente Land van Cuijk met 90.000 inwoners. Deze geografisch grootste gemeente van Brabant heeft met haar 33 kleine kernen een bijzonder profiel. De Bibliotheek is stevig geworteld in de vijf hoofdkernen en kan vanuit haar rol als informatieknooppunt een belangrijke rol spelen in de ervaren afstand tussen gemeente en burgers. Nu de fusie per 1 januari 2022 een feit is gaan we direct het gesprek aan met het gemeentebestuur om tot harmonisatie te komen van de beleidsvoering in de verschillende kernen. Dit biedt voor BiblioPlus de mogelijkheid om de basis te versterken op plekken waar deze, door bezuinigingen in het verleden, verzwakt is geraakt. Het werkgebied van BiblioPlus bestaat vanaf 1 januari 2022 uit drie gemeenten, namelijk Land van Cuijk, Gennep en Bergen.
- De aanloop naar de gemeentelijke fusie is een aanleiding geweest om de huisvestingsvisie van BiblioPlus opnieuw onder de loep te nemen. Dit heeft erin geresulteerd dat we de volgende stap zetten in de samenwerking met onze maatschappelijke partners. Bibliotheken zijn al vaak in multifunctionele accommodaties (MFA's) gesitueerd. Deze centra groeien in belang doordat de gemeente Land van Cuijk voor veel inwoners gevoelsmatig minder in buurt zit. De beweging die BiblioPlus momenteel doormaakt is om als informatieknooppunt en ontmoetingsplek in het hart van deze MFA's te geraken. Dit betekent geen eigen bibliotheek-ingang, maar een open vloer direct bij binnenkomst en dicht bij de horecavoorziening. Deze stap moet het bereik van de Bibliotheek verder gaan vergroten, zeker ook onder niet-leden voor wie bepaalde diensten (zoals het Informatiepunt) ook een toegevoegde waarde heeft. In 2021 is de eerste Bibliotheek naar dit model gerealiseerd in Sint Anthonis. In 2022 volgt besluitvorming in Cuijk over een verhuizing naar de schouwburg en een verhuizing binnen Millesweerd in kern Mill en Sint Hubert. Dit proces speelt ook aan de Limburgse kant van het werkgebied, waarbij de dienstverlening van Bibliotheek Bergen veel nadrukkelijker naar de horecavloer van de Asseldonk willen gaan uitbreiden in nauwe samenspraak met de gemeente en Optisport.
- In het verlengde hiervan lichten we de beoogde verhuizing naar Schouwburg Cuijk graag nader toe. De financiële haalbaarheid van dit traject wordt momenteel onderzocht. In de uitgevoerde QuickScan uit de eerste maanden van 2021 is een grofmazig investeringskader van 830K met de gemeenteraad van de gemeente Cuijk besproken. De daadwerkelijke kosten worden momenteel tijdens de haalbaarheidsfase onderzocht. Door de stevige stijging van de materiaalkosten en het verzoek van de raad om de laagdrempeligheid van de entree te vergroten zal blijken welke eenmalige investering daadwerkelijk nodig is. Dit voorjaar wordt de haalbaarheid tot op het niveau van een definitief ontwerp uitgewerkt. De verwachting is dat de gemeenteraad van de nieuwe gemeente Land van Cuijk na de zomer zal besluiten of de gevraagde investering wordt gedaan. BiblioPlus heeft in een afsprakenkader met de gemeente toegezegd dat het 500K uit de

verkoop van het huidige pand aan de Kaneelstraat zal investeren in de stichtingskosten van deze gezamenlijke huisvesting. De potentie van het project is groot en zal een Bibliotheek creëren van stadse allure, passend bij de schaal van de nieuw gevormde gemeente. Groeimogelijkheden zitten met name in de verblijfsfunctie en de verdere opschaling van de netwerkprogrammering.

- In 2021 heeft BiblioPlus met succes twee Informatiepunten geopend. Gesteund door een aantal landelijke overheidspartners, die zijn verenigd in de Manifestgroep, is het streven om de komende jaren in heel Nederland dit type Informatiepunten te gaan realiseren. Hiermee krijgt de Bibliotheek een positie als eerste halte voor informatievragen als mensen digitaal niet tot het gewenste inzicht komen. Dat deze punten noodzakelijk zijn bleek tijdens de start van de Corona-vaccinatiecampagne. Heel veel mensen liepen vast in wat van hen aan digitale vaardigheden werd verwacht. De Bibliotheek bleek een veel bezocht ondersteuningsloket en dit bleef ook zo na de eerste golf aan vaccinatie gerelateerde vragen. Binnen BiblioPlus streven we ernaar om deze dienstverlening te gaan uitbreiden naar alle zeven hoofdvestigingen in ons werkgebied. Dit zal in samenspraak en in cofinanciering met de betreffende gemeenten moeten gaan plaatsvinden, want de bijdrage die BiblioPlus via de Koninklijke Bibliotheek ontvangt is hiervoor niet toereikend. Door het succes in 2021 merken we echter dat de Informatiepunten als basisvoorziening binnen de bibliotheekvestiging in snel tempo worden omarmd.
- BiblioPlus neemt actief deel aan een samenwerking tussen acht bibliotheekstichtingen in de Brainportregio. In dit verband zijn in 2020 en 2021 verkenningen uitgevoerd en is een basis gelegd voor het verbeteren en toekomstbestendig maken van de online dienstverlening. Om een partner te kunnen worden in alle levensfasen van Nederlanders zal de hele bibliotheeksector haar on- en offline dienstverlening beter met elkaar moeten verbinden. We zien hierbij een interactief platform voor ons waarin de Bibliotheek actief werkt aan - onder andere - online communities en een rijke online programmering. In de Brainportregio werken we aan een blauwdruk voor een dergelijk platform dat, in eerste instantie, in de fase 2023-2025 als een apart webplatform naast de huidige websites zal bestaan. Voor dit proces heeft Brainport development een regiodeal-bijdrage ter beschikking gesteld voor 500K. Naast nieuwe techniek zal deze innovatie ook haar impact hebben op onze manier van werken en de competenties die nodig zijn op HR-gebied om een volwaardige online dienstverlener te zijn volgens de standaarden van de huidige tijd.

Korte blik op de programma's

Onze klantgroepen zijn vanuit de koers van BiblioPlus ingedeeld in de volgende vier programmalijnen:

- Programma Kinderen en ouders
- Programma Leven lang leren
- Programma Ontspanning & inspiratie
- Programma Kennisdeling & ontmoeting

Hieronder zijn per programmalijn kort de belangrijkste 'highlights' beschreven. Voor de uitgebreide verantwoording van de resultaten verwijzen we naar het inhoudelijke jaarverslag 2021 van BiblioPlus.

Basisvaardigheden Kinderen en ouders

We positioneren de Bibliotheek als een strategische partner op het gebied van leesbevordering en digitale geletterdheid. We zien als gevolg van deze ontwikkeling dat er steeds meer vraag komt naar

gastlessen en activiteiten die BiblioPlus verzorgd op het gebied van leesbevordering, mediawijsheid en informatievaardigheden. Daarnaast richten we onze inzet meer en meer op een gezinsgerichte context, waarbij altijd wordt gezocht naar het actief betrekken van ouders. Kinderen maken de meeste leeskilometers thuis. Dit is hard nodig want uit recent internationaal onderzoek (PISA) is gebleken dat bijna een kwart van de Nederlandse 15-jarigen functioneel laaggeletterd is.

BiblioPlus is in 2020 samen met alle middelbare- en basisscholen in Land van Cuijk en Maasduinen een regionaal Leesoffensief gestart. Doel was om een impuls op het gebied van leesmotivatie en leescultuur te bewerkstelligen. De campagne is meerjarig en richt zich op kinderen in de leeftijd 12-14 jaar. Binnen deze campagne zijn in 2021 meerdere activiteiten uitgevoerd, waaronder de deelname van alle 2.500 eerste en tweede klasleerlingen aan Nederland Leest Junior. De 1-meting van de effecten van het Leesoffensief liet meteen enkele bemoedigende resultaten zien. Op groep 8 hebben we actief ingezet op het activeren van e-bookaccounts van deze schoolverlaters. In 2021 is er ook op de schaal van de provincie Brabant een Leesoffensief gestart vanuit het bibliotheeknetwerk. Hierdoor schakelen we rechtstreeks met o.a. OMO, het bestuur van alle voortgezet onderwijs scholen in de provincie.

Onderliggend zijn we hard aan de slag om een structurele samenwerkingsvorm te creëren met de drie VO-scholen in ons werkgebied. We hopen hierin in 2022 concrete vervolgstappen te kunnen zetten. In het primair onderwijs zien we al jaren de positieve resultaten van een intensieve, structurele leesbevorderingsaanpak. De VO-scholen hebben bovendien in het kader van de NPO-gelden in deze fase extra middelen om opstartkosten voor hun rekening te kunnen nemen.

Op het gebied van BoekStart en de VoorleesExpress zijn in 2021 goede stappen gezet. De aantallen bereikte gezinnen binnen de Voorleesexpress zijn gegroeid van 38 naar 64 deelnemende gezinnen en voor de allerjongsten (0-4 jaar) is de start gemaakt met het herzien van de beleidskaders. Hierbinnen gaan we het strategisch partnerschap met de kinderdagverblijven in ons werkgebied versterken.

Voor een compleet overzicht van activiteiten en specifieke uitleencijfers binnen de vestigingen en de Bibliotheek op School verwijzen we graag naar het jaarverslag. In algemene zin zien we dat de uitleningen van 0-18 jarigen in de vestigingen met 171.188 uitleningen (-11%) logischerwijs sterker dalen dan de 151.461 (-4%) uitleningen via de Bibliotheek op School. De lockdownperiode van de vestigingen heeft langer geduurd dan op de basisscholen, dus de schoolcollectie zijn beter toegankelijk geweest.

Basisvaardigheden volwassenen

Elk jaar groeit de netwerkaanpak tegen laaggeletterdheid. Naast de focus op lezen en schrijven staan hierbij ook steeds meer de digitale vaardigheden centraal. In 2021 heeft BiblioPlus met 130 taalvragers een intakegesprek gehouden. Dit leidde onder andere tot 35 begeleidingstrajecten met een taalvrijwilligers, 19 deelnemers aan de NT 1-groep 'Begrijp je taal', 12 deelnemers aan een empowerment-traject en 43 TaalhuisPlus-deelnemers. Ook zijn diverse taalvragers begeleid naar een formele taalschool of een andere partner binnen het sociaal domein.

Nieuw in 2021 was de bedrijvenaankpak. Omdat uit onderzoek blijkt dat 57% van de laaggeletterden werkt, hebben de meeste bedrijven ermee te maken. Voor werkgevers is een werknemer met voldoende ontwikkelde basisvaardigheden een vereiste. Samen met de Industriële Kring Land van Cuijk en Noord-Limburg willen we deze bedrijvenaankpak gaan opbouwen. Dit moet uiteindelijk resulteren in een duurzame verbinding tussen de Bibliotheek en de bedrijven. Laaggeletterdheid in taal en digitaal wordt zo binnen bedrijven op een positieve manier een gespreksthema en deelnemers voor begeleiding

komen in beeld. In 2022 starten we met pilots bij de grote industriële werkgevers Marel en MSD. Mogelijk wordt hier nog een bedrijf uit het MKB-segment aan toegevoegd.

Zoals reeds eerder in dit bestuursverslag is vermeld stond 2021 in het teken van de succesvolle start van de twee Informatiepunten in Cuijk en Boxmeer. Vanaf de opening van de punten in juni tot eind 2021 hebben we 556 mensen met een informatievraag mogen ondersteunen. Op het moment van het schrijven van dit bestuursverslag staat de teller al op 800 vragen, dus de groei zet door in het nieuwe jaar. Door de grote toestroom komen we als Bibliotheek ook in de positie om nog meer vraaggericht te gaan programmeren. Zo zijn we begin 2022 gestart met enkele workshops en cursussen (bv. Haal meer uit je telefoon), waarvan we vanuit het Informatiepunt weten dat hier behoefte aan is. Deze workshops zitten dan ook meteen vol. Daarnaast is BiblioPlus één van pilotbibliotheken die in Nederland aan de slag gaat met het ontwikkelen van IP-proposities specifiek gericht op jongeren.

Ontspanning en inspiratie

De fysieke uitleencijfers over 2021 zijn met 15% gedaald ten opzichte van 2020. In totaal heeft BiblioPlus 381.458 uitleningen geregistreerd. In acht genomen dat de Bibliotheek te maken heeft gehad met een zeer lange sluitingen als gevolg van Corona toont dit bereik de waarde aan van de Afhaalbieb in de maanden januari tot en met mei. In de periode na heropening vanaf juni zijn de uitleningen weer op vergelijkbaar niveau met het voorgaande jaar.

Door de fysieke beperkingen is het aantal e-book uitleningen ook in 2021 verder gestegen. Ten opzichte van 2021 (toen er al een groei van 41% werd gerealiseerd) is het aantal digitale uitleningen nog een keer met 6% toegenomen tot 33.780 e-books. Voor de programmerende kant hebben we in 2021 helaas maar circa zes maanden fysieke bijeenkomsten kunnen organiseren. Gedeeltelijk is daar waar mogelijk naar een online alternatief gezocht. In totaal zijn er in het afgelopen jaar 165 activiteiten binnen het programma Ontspanning & inspiratie georganiseerd voor in totaal 1.649 deelnemers.

Kennisdeling en ontmoeting

Dit is het programma waarin de nieuwe koers van de Bibliotheek sterk tot uiting komt. Samen met een groeiend netwerk van partners verbinden we de sociale infrastructuur van een gemeente steeds steviger aan de Bibliotheek. Binnen dit programma wordt de verblijfsplekfunctie en de rol als het podium voor kennisdeling door onze regisseur en programmamakers stevig gepositioneerd.

Enkele resultaten die we graag uitlichten zijn:

Duurzaamheid

In 2021 faciliteerden we met succes gratis energie spreekuren, in samenwerking met de gemeenten in het land van Cuijk en Maasduinen en expertisepartners. Deze spreekuren bieden inwoners een laagdrempelige mogelijkheid om advies op maat te krijgen over energiebesparing van de eigen woning. Online of persoonlijk advies werd zeer gewaardeerd.

Start campagne “Ik ben leren”

Net na de zomervakantie startte de campagne “Ik ben leren”. Op alle scholen voor voortgezet onderwijs in de regio Maasduinen en Land van Cuijk werden banieren geplaatst en deurgangers uitgedeeld, waarmee leerlingen werden geattendeerd op de mogelijkheden van de plaatselijke Bibliotheek. Wist je dat er wel 13 redenen zijn om in de Bibliotheek te leren? Van gratis wifi tot een rustige omgeving op een

centrale plek: de boodschap is over gekomen. Er is een duidelijke toename van het aantal scholieren en studenten die in de Bieb komen overleggen en leren waargenomen.

Community voor startende ondernemers in het Land van Cuijk en Maasduinen

Ook startende ondernemers werden bediend dit jaar. Met de start van de Kenniscommunity Ondernemerschap werden zzp-ers, startende ondernemers en mensen die erover dachten voor zichzelf te gaan beginnen aan elkaar gekoppeld en met aansprekende thema's geïnspireerd. In zes bijeenkomsten werd een start gemaakt en een community gesmeed, die zowel fysiek als online bij elkaar komt. In 2022 geven we dit verder vorm met een nieuwe partner: het Maasvallei Netwerk.

Human Library

Samen met Wereldtuin Verdeliet en de Human Library organiseerden we op 4 juli een succesvolle Human Library in de tuin van Verdeliet in de Cuijkse wijk de Valuwe. Tientallen bezoekers hadden een vooraf ingeplande ontmoeting met bijzonder gewone mensen zoals een 'monnik', 'twijfelmoeder' of 'kickbokser'. In tweetallen werden die dag indringende gesprekken gevoerd. Door het 'lezen' van 'levende boeken' ontstond verbinding en meer begrip voor elkaars manier van leven.

Exposities

Van kunstenaars tot amateurfotografen, van verzamelaars tot hobbyisten: de Bibliotheek biedt altijd ruimte om passie en kennis te delen door te exposeren. In 2021 zagen we houtdraaiwerk, draadwerk, foto's en mooie schilderijen, maar ook persoonlijke spullen, een overzicht van minibiebs en quilts met betekenis. Met het exposeren worden bezoekers met nieuwe ideeën geïnspireerd en ondersteunen we cultuur in de regio. Bezoekers laten zich altijd graag verrassen door nieuwe exposities van lokale kunstenaars.

Financieel resultaat 2021 en meerjarenperspectief

Na de inhoudelijke toelichting op de programma volgt hieronder de financiële paragraaf.

Exploitatieresultaat

Het initiële resultaat voor bestemming is -49K. Een aantal afschrijvingslasten wordt echter meerjarig door bestemmingsreserves opgevangen. Naast deze lasten wordt ook voor de dekking van innovatiekosten een bestemmingsreserve aangewend. Na bestemming heeft BiblioPlus het boekjaar 2021 afgesloten met een positief exploitatieresultaat van 2K.

Uiteraard is de corona-pandemie ook van invloed geweest op de totstandkoming van dit resultaat. Zowel aan de inkomsten- als aan de uitgavenkant hebben we door een beperkte dienstverlening niet alle plannen tot uitvoering kunnen brengen. Maar dit geldt voor heel Nederland. De organisatie heeft zich echter wendbaar getoond en is blijven anticiperen op mogelijkheden. Zowel in het opvangen van de capaciteit door het wegvallen van onze vrijwilligers bij de Afhaalbieb als ook het voortdurend wijzigen van de planning van het activiteitenprogramma. Daarnaast is er ook stevig geïnvesteerd in de financiële basis voor 2022. Als gevolg hiervan maken we in de begroting van 2022 een sprong van 8% in de beschikbare middelen. Het heeft er ook toe geleid dat we in jaarrekening 2021 meer dan gebruikelijk reeds verkregen middelen doorschuiven naar het volgende uitvoeringsjaar.

Baten

Helaas heeft de lange sluiting van bijna vijf maanden ook haar effect op de inkomsten uit gebruikers. In de eerste helft van het jaar hebben we aanzienlijk minder nieuwe inschrijvingen mogen registreren, die het aantal opzeggingen doorgaans dempen. Vanaf de heropening in de laatste week van mei zien we echter dat het aantal betalende leden de rest van het jaar stabiel is gebleven. In totaal zijn de inkomsten over 2021 uiteindelijk 27K lager uitgekomen dan begroot. Door de lange bibliotheeksluiting zijn bijvoorbeeld ook de inkomsten uit de verblijfsfunctie (denk bijvoorbeeld aan printinkomsten en inkomsten uit ticketverkoop voor activiteiten) door Corona beïnvloed. De post 'specifieke dienstverlening' komt mede hierdoor 12K lager uit dan begroot. Leuk om te vermelden is dat de donatieknop bij gratis activiteiten, waar we in 2021 mee zijn gestart, 1,2K aan donaties heeft opgeleverd. Hier gaan we in 2022 mee door en we gaan in het verlengde hiervan het Vriendenabonnement nieuw leven inblazen. Een steeds grotere groep inwoners maakt gebruik van de diensten en faciliteiten van de Bibliotheek zonder dat ze lid zijn. We willen deze groep actief verleiden om vriend te worden van de Bibliotheek voor € 15 euro per jaar. Het streven voor 2022 is om ten minste 150 nieuwe vrienden te gaan werven.

Lasten

De lagere inkomsten worden grotendeels gecompenseerd doordat we aan de uitgavekant binnen de programma's zuinig zijn geweest. Dit heeft ertoe geleid dat we 39K minder hebben besteed aan kosten 'Specifieke dienstverlening'. Ook hebben we bespaard in de bestuurskosten. Dit zit met name in de uitgaven voor corporate marketing en communicatie. In het beleid voor automatisering hebben we de begroting juist met 11K overschreven. Dit komt mede doordat we gedurende 2021 voor de ICT-kosten vanuit een nieuw MJOP zijn gaan werken om de benodigde hardware vervangingen jaarlijks naar een stabiel venewicht te brengen. Kijkend naar de overige posten dan zijn we op de grote kostenposten personeel, huisvesting en collectie en media dicht bij de begrote bedragen uitgekomen. Al met al zijn we door voortdurende te anticiperen en bij te sturen tevreden met het gerealiseerde resultaat van 2K positief.

Ook de toekomst ziet er positief uit. Niet alleen verheugen we ons op een samenleving die steeds meer open zal gaan. De positie van de Bibliotheek verstevigt en dit merken we ook financieel. Zoals reeds opgemerkt bij de kansen en risico's gaan we inzetten op een financiële correctie van 120K in twee kernen in de gemeente Land van Cuijk waar de bezuinigingen van 2017 te ver zijn doorgeschoten. Hierin is voor 60K ook een uitbreiding van het netwerk van Informatiepunten voorzien. Ook met de andere twee gemeenten Gennep en Bergen lopen de gesprekken over de financiering van een Informatiepunt inmiddels volop. Daarnaast bevinden we ons in een interessante fase voor wat betreft de huisvesting van bibliotheekvestigingen in meerdere kernen en gemeenten. Na de zomer van 2021 hopen we groen licht te krijgen voor de verhuizing van Bibliotheek Cuijk naar de Schouwburg. Deze verhuizing zal vervolgens medio 2023 gaan plaatsvinden.

Op de volgende pagina volgt een blik op de financiële werkkaders in meerjarenperspectief. Het financieel beleid is erop gericht te streven naar een neutraal resultaat en dus een stabilisatie van de vrij besteedbare reserves. In de periode 2017-2020 is het vrije vermogen teruggelopen tot ongeveer 8% van de jaarlijkse baten. Het streven is om dit ten minste stabiel te houden. De financiële effecten van de hierboven geschetste positieve ontwikkelingen zijn in dit meerjarenperspectief nog niet meegenomen.

Stichting BiblioPlus

Meerjarenbegroting 2022 t/m 2025

BATEN

Inkomsten gebruikers
Inkomsten programmering
Specifieke dienstverlening
Diverse baten
Subsidies basis
Subsidies projecten
Totaal baten

BEGROTING 2022	BEGROTING 2023	BEGROTING 2024	BEGROTING 2025
280.000	286.000	287.000	288.000
77.200	82.200	87.200	92.200
205.800	210.000	214.000	218.000
1.200	1.200	1.200	1.200
2.141.200	2.184.000	2.228.000	2.273.000
408.100	416.000	424.000	432.000
3.113.500	3.179.400	3.241.400	3.304.400

LASTEN

Bestuur en organisatie
Huisvesting
Personeel
Administratie
Vervoer
Automatisering
Collectie
Specifieke dienstverlening
Kosten innovatie en overige
Totaal Kosten

65.100	66.000	67.000	68.000
482.000	492.000	502.000	512.000
1.791.900	1.828.000	1.864.000	1.902.000
50.100	51.000	52.000	53.000
10.400	10.600	10.800	11.000
188.800	193.000	197.000	201.000
423.100	420.000	422.500	425.000
143.200	145.000	145.000	145.000
10.000	9.500	7.500	0
3.164.600	3.215.100	3.267.800	3.317.000

EXPLOITATIERESULTAAT

Onttrekking bestemmingreserves
RESULTAAT NA BESTEMMING

-51.100	-35.700	-26.400	-12.600
56.800	36.300	34.300	26.800
5.700	600	7.900	14.200

EIGEN VERMOGEN

Overige reserves
Eigen vermogen in % totaal baten

246.500	247.100	255.000	269.200
8%	8%	8%	8%

Resumerend

Het jaar 2021 was geen makkelijk jaar voor BiblioPlus aan de realisatiekant van onze ambities. Dit eerste uitvoeringsjaar van de beleidsfase 2021-2024 werd opnieuw sterk beïnvloed door de Corona-pandemie. Waren we in 2020 nog verrast door de snelle wendingen, in 2021 reageerden onze medewerkers zeer proactief en wendbaar op de nieuwe besmettingsgolven.

Corona heeft echter ook veel goeds gebracht in de positionering van de Bibliotheek in Nederland. Inmiddels is de informatieve- en ondersteunende functie door zowel de politiek als de inwoners van Nederland herontdekt en steeg het belang van de Bibliotheek bij elke Corona-persconferentie. De waarde die dit heeft gehad in het licht van de maatschappelijke herpositionering is bijna niet in geld uit te drukken. Het staat gelijk aan jaren van herhaaldelijk campagne voeren. In dit opzicht heeft de bibliotheeksector ontzettend goed geschakeld en samengewerkt. Een compliment aan ons allen!

Hopelijk staan we aan het einde van de pandemie en kunnen we constateren dat BiblioPlus er goed voor staat. Zowel inhoudelijk als ook financieel en in de beeldvorming in het werkgebied staan we goed op het vizier. De 800^{ste} informatievraag is deze week geregistreerd en de bezoekers weten ons na de heropening weer meteen goed te vinden. De komende twee jaar worden cruciaal om in de huisvestingsvisie en de informatiefunctie de ambities regio breed te gaan realiseren. Want in een werkgebied dat bestaat uit een lint van kleinere kernen kan de Bibliotheek zich als verbinder, informatiemakelaar en ondersteunings- en ontmoetingsplek verder gaan onderscheiden!

Boxmeer, 23 maart 2022

w.g. Cyril Crutz, directeur-bestuurder

Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is in 2021 6x bij elkaar geweest waarvan 5 reguliere vergaderingen. Van elke reguliere vergadering is een verslag gemaakt. Op 5 november 2021 heeft de Raad van Toezicht een zelfevaluatie gehouden. In verband met de wisselingen in de RvT was er dit jaar sprake van een beperkte zelfevaluatie. Afgesproken is de komende periode in een scholingssessie aandacht te schenken aan het kritisch vermogen van de RvT.

In de rol van werkgever van de directeur-bestuurder heeft de Raad van Toezicht in oktober 2020 een functioneringsgesprek gehouden. Naar aanleiding hiervan heeft de Raad van Toezicht in 2021 het functieprofiel van de directeur-bestuurder geactualiseerd en de inschaling naar boven bijgesteld.

Tijdens de vergadering van 25 maart 2021 vond het gesprek met de accountant plaats en werd het inhoudelijk jaarverslag 2020 en de jaarrekening 2020 goedgekeurd.

In de vergadering van 9 juni 2021 is de Raad van Toezicht akkoord gegaan met het financieringsverzoek voor de mogelijke verplaatsing van de Bibliotheek in Cuijk.

Op 22 september 2021 heeft op afstemming gericht overleg tussen de Raad van Toezicht en de Ondernemingsraad plaatsgevonden.

In de vergadering van 15 december 2021 is de begroting 2022 vastgesteld.

Na de vergadering van 15 december 2021 hebben zich twee wijzigingen voorgedaan in de samenstelling van de Raad van Toezicht. Voorzitter Hans Vedder en lid Peter Goes zijn na deze vergadering afgetreden. In deze vergadering zijn Ton Moors (voorzitter) en Régie Driessen (lid) benoemd als leden van de Raad van Toezicht per 1 januari 2022

Voorzitter en leden van de Raad van Toezicht ontvangen een vergoeding van € 750 op jaarbasis.

Rooster van aftreden:

Een lid van de Raad van Toezicht kan conform statuten maximaal 3 perioden van 3 jaar zitting hebben in de Raad. Herbenoeming vindt plaats op voordracht van de Raad van Toezicht

Naam:	In functie:	Aftredend:	Herbenoemd per	Termijn
Hans Vedder	februari 2013	december 2021		3 ^e termijn
Peter Goes	januari 2014	december 2021		3 ^e termijn
Tilmar Roosjen	januari 2014	januari 2023	herbenoemd feb 2020	3 ^e termijn
Therese Hoen	augustus 2014	augustus 2023	herbenoemd aug 2020	3 ^e termijn
Ursela Smits	oktober 2020	oktober 2023		1 ^e termijn
Ton Moors	januari 2022	januari 2025		1 ^e termijn
Régie Driessen	januari 2022	januari 2025		1 ^e termijn

Functies en nevenfuncties

Hans Vedder (voorzitter):

Functie: Directeur-bestuurder Goed Wonen Gemert

Nevenfuncties: Bestuurslid NVBW (Nederlandse Vereniging Bestuurders Woningbouwcorporaties)
Lid Raad van Advies Zorgalliantie.nu!

Peter Goes:

Nevenfuncties:

Tilmar Roosjen:

Functie: Accountant bij Blue Accountants | Adviseurs

Nevenfuncties: Penningmeester ODI Moves

Therese Hoen:

Nevenfuncties: Secretaris Raad van Toezicht Stichting Doejemee
Secretaris Regiobestuur KBO
Bestuurslid Buurtvereniging Emmastraat te Gennepe

Ursula Smits:

Functie: Directeur Thuis, De Zorggroep, Venlo

Nevenfuncties: lid Raad van Commissarissen, Woningcorporatie Destion, Gennepe

.

Ton Moors:

Functie: Manager Wonen Goed Wonen Gemert

Nevenfunctie: Lid ZorgSaamWonen

Régie Driessen:

Functie: Programmadirecteur Academische OpleidingsSchool Midden-Brabant

Nevenfuncties: Bestuurslid Voedselbank Land van Cuijk
Secretaris regiobestuur Vereniging Voedselbanken Regio Brabant-Zeeland

Balans per 31 december 2021

		31-12-2021	31-12-2020
		€	€
<u>Vaste activa</u>			
Materiële vaste activa	1		
Grond en gebouwen		82.418	84.267
Inventaris en inrichting		193.423	136.430
Automatisering		<u>51.196</u>	<u>72.125</u>
		327.036	292.821
<u>Vlottende activa</u>			
Kortlopende vorderingen en overlopende activa	2		
Debiteuren		37.377	16.475
Overige vorderingen en overlopende activa		73.795	66.361
Te vorderen gemeenten		0	26.751
Te vorderen omzetbelasting		<u>43.953</u>	<u>45.596</u>
		155.124	155.182
Liquide middelen	3		
Kas		1.753	1.461
Bank		<u>738.556</u>	<u>696.041</u>
		740.309	697.502
ACTIVA		<u>1.222.469</u>	<u>1.145.505</u>

Balans per 31 december 2021

		<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
		<u>€</u>	<u>€</u>
<u>Eigen vermogen</u>	4		
Overige reserve		241.280	239.556
Bestemmingsreserves		<u>207.100</u>	<u>258.300</u>
		448.380	497.856
<u>Vreemd vermogen</u>			
Langlopende schulden	5		
Egalisatierekening investeringssubsidie		<u>94.597</u>	<u>53.688</u>
		94.597	53.688
<u>Vreemd vermogen</u>			
Kortlopende schulden en overlopende passiva	6		
Egalisatierekening investeringssubsidie		53.179	43.695
Crediteuren		124.632	173.727
Vooruit ontvangen subsidies		126.349	53.974
Te betalen loonheffing en sociale lasten		44.480	40.441
Te betalen pensioenpremies		23.830	17.329
Overlopende passiva en overige schulden		<u>307.021</u>	<u>264.796</u>
		679.492	593.961
PASSIVA		<u>1.222.469</u>	<u>1.145.505</u>

Rekening van baten en lasten over 2021

	Rekening 2021 €	Begroting 2021 €	Rekening 2020 €
BATEN			
Inkomsten gebruikers (80)	272.419	286.400	302.299
Specifieke dienstverlening (82)	106.165	118.860	106.156
Diverse baten (85)	1.364	2.500	362
Subsidies (88)	<u>2.473.871</u>	<u>2.473.400</u>	<u>2.391.745</u>
	2.853.819	2.881.160	2.800.562
LASTEN			
Bestuur en organisatie (40)	52.513	64.900	61.338
Huisvesting (41)	465.035	464.800	471.641
Personeel (42)	1.655.563	1.667.600	1.504.979
Administratie (43)	42.866	49.300	45.054
Transport (44)	7.779	10.200	6.448
Automatisering (45)	174.561	163.000	182.946
Collectie en media (46)	391.834	381.600	353.277
Specifieke kosten (47)	97.436	136.700	96.793
Diverse lasten (49)	<u>15.709</u>	<u>10.000</u>	<u>5.668</u>
	2.903.295	2.948.100	2.728.144
Exploitatieresultaat voor resultaatbestemming	-49.476	-66.940	72.418
Onttrekking cq toevoeging bestemmingsreserves	<u>51.200</u>	<u>72.800</u>	<u>-71.800</u>
Resultaat na bestemming	<u>1.724</u>	<u>5.860</u>	<u>618</u>

KASSTROOMOVERZICHT 2021

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021		2020	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Exploitatieresultaat	-49.476		72.418	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	92.829		96.921	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	58		-24.390	
Mutatie kortlopende schulden	85.531		30.339	
<i>Kasstroom uit operationele activiteiten</i>		128.941		175.288
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-127.044		-51.750	
Desinvesteringen materiële vaste activa	0		0	
<i>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>		-127.044		-51.750
		1.897		123.538
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie egalisatierekening	40.909		-43.689	
<i>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</i>		40.909		-43.689
		42.807		79.849
Samenstelling geldmiddelen		2.021		2.020
		€		€
Liquide middelen per 1 januari		697.502		617.651
Mutatie liquide middelen		42.807		79.849
Liquide middelen per 31 december		740.309		697.500

Grondslagen van waardering van activa en passiva**Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld in volgens Richtlijn C1 "kleine organisaties zonder winststreven" van de Raad voor de Jaarverslaglegging. Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de lagere marktwaarde indien van toepassing. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt de waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen, waarmee wordt verwezen naar de toelichting.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan per balansdatum ter vrije beschikking van de stichting.

Kapitaal

Binnen het kapitaal worden na besluit van het bestuur diverse bestemmingsreserves gevormd. Bestemmingsreserves worden gevormd vanuit de resultaatbestemming. Onttrekkingen op de bestemmingsreserves vinden plaats door middel van rechtstreekse mutaties binnen het kapitaal.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten voor de geleverde diensten, subsidie- en overige opbrengsten en de exploitatiekosten. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum gerealiseerd zijn. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Besteding doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezeggingen het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijk verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden wordt voldaan.

Media in bestelling

De kosten van aanschaf van media worden in het jaar van aanschaf direct ten laste van het resultaat gebracht. De aan het eind van het jaar in bestelling zijnde en nog niet ontvangen media worden als niet uit de balans blijvende verplichting opgenomen.

Activiteiten, vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfsnummer handelsregister

De Stichting BiblioPlus is een openbare bibliotheek met bibliotheekvoorzieningen voor de inwoners van gemeenten Bergen, Boxmeer, Cuijk, Gennep, Grave, Mill en St. Hubert en Sint Anthonis.

De Stichting BiblioPlus is een stichting, statutair gevestigd in Vierlingsbeek, gemeente Boxmeer, de hoofdvestiging is de Raetsingel 1 in Boxmeer, ingeschreven in de kamer van koophandel met nummer 17169778.

Covid-19

De stichting heeft ook in het boekjaar 2021 de gevolgen van het COVID-19 virus ondervonden. Zowel aan de inkomsten- als aan de uitgavenkant zijn door beperkte dienstverlening niet alle plannen tot uitvoering gebracht. Op dit moment zijn er geen gebeurtenissen en omstandigheden geïdentificeerd die twijfel kunnen doen ontstaan over het vermogen van de stichting om de activiteiten in continuïteit voort te zetten. De jaarrekening is opgemaakt uitgaande van de continuïteitsveronderstelling

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum 31 december 2021 geen gebeurtenissen voorgedaan die in de jaarrekening vermeld zouden moeten worden.

Toelichting op de balans**Vaste activa****1 Materiële vaste activa**

De mutaties in de materiële vaste activa van het jaar 2021 zijn hieronder samengevat:

	Grond en gebouwen	Inrichting en Inventaris	Auto matisering	Totaal
Materiële vaste activa				
Aanschafwaarde begin	346.249	1.329.798	624.850	2.300.897
Cumulatieve afschrijving begin	-261.982	-1.193.368	-552.725	-2.008.076
Boekwaarde begin	84.267	136.430	72.125	292.821
Investerings	10.259	116.785		127.044
Afschrijvingen	-12.108	-59.792	-20.929	-92.829
	-	-	-	-
Mutaties boekwaarde	1.849	56.993	20.929	34.215
Desinvesteringen en correcties	-	-		-
Mutatie cum. Afschrijvingen	-	-		-
Mutaties boekwaarde	-	-	-	-
Aanschafwaarde einde	356.508	1.446.583	624.850	2.427.941
Cumulatieve afschrijving	-274.090	-1.253.160	-573.654	-2.100.905
Boekwaarde einde	82.418	193.423	51.196	327.036

De investeringen m.b.t. gebouwen in 2021 betreft :

Ventilatiesysteem vestiging Cuijk	10.259
-----------------------------------	--------

De investeringen m.b.t. inrichting en inventaris in 2021 betreffen:

Inrichting nieuwe vestiging St Anthonis	87.495
Herinrichting jeugdafdeling Boxmeer	25.000
Ontdektafel Sint Anthonis	4.290

Gehanteerde afschrijving percentages:

Gebouwen	2%- 10%
Inventaris en inrichting	10%
Automatisering	20%

<u>Eigen panden:</u>	WOZ waarde
Kaneelstraat 64, Cuijk	490.000

Opstalrecht:

Trompetterstraat 2, Grave	360.000
---------------------------	---------

Het opstalrecht wordt beëindigd per 31 december 2022. Per november 2021 is een bruikleenovereenkomst gesloten met de Gemeente Grave.

2 Kortlopende vorderingen en overlopende activa

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<u>Debiteuren</u>		
Totaal debiteuren	37.377	16.475
Dubieuze debiteuren (-)	-	-
	37.377	16.475
<u>Te vorderen gemeenten</u>		
Subsidie gemeente Cuijk	-	20.050
Subsidie gemeente Bergen	-	3.215
Subsidie gemeente Gennep	-	3.210
Subsidie gemeente Sint Anthonis Vitale Kernen	-	276
	-	-
	-	26.751
<u>Overige vorderingen en overlopende passiva</u>		
Vooruitbetaalde verzekeringen	24.941	9.399
Vooruitbetaald automatisering	20.483	33.534
Vooruitbetaalde energie termijnen	1.978	8.195
Vooruit betaalde huur	14.673	6.196
Te ontvangen subsidie Limburg projecten	6.000	6.000
Overige vorderingen	5.720	3.037
	73.795	66.361
3 Liquide middelen		
Kassen	1.696	1.180
Kruisposten	57	281
Lopende rekeningen	143.709	92.217
Spaarrekeningen	594.847	603.824
	740.308	697.501

4 Eigen vermogen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Overige reserve		
Stand 1 januari	239.556	238.938
Resultaat lopend boekjaar	1.724	618
Stand per 31 december	241.280	239.556
Bestemmingsreserves		
<u>Bestemmingsreserve informatiepunt</u>		
Stand 1 januari	37.000	-
Bij: Toevoeging	-	37.000
Af: onttrekkingen	-17.000	
Stand per 31 december	20.000	37.000
<u>Bestemmingsreserve klant & collectie</u>		
Stand 1 januari	40.000	-
Bij: Toevoeging	-	40.000
Af: onttrekkingen	-	
Stand per 31 december	40.000	40.000
<u>Bestemmingsreserve ICT/huisvesting</u>		
Stand 1 januari	78.200	92.000
Bij: Toevoeging	-	-
Af: onttrekkingen	-13.800	-13.800
Stand per 31 december	64.400	78.200
<u>Bestemmingsreserve innovatie</u>		
Stand 1 januari	37.500	39.500
Bij: Toevoeging	-	-
Af: onttrekkingen	-10.400	-2.000
Stand per 31 december	27.100	37.500
<u>Bestemmingsreserve bibliotheeksysteem</u>		
Stand 1 januari	65.600	55.000
Bij: Toevoeging	-	20.000
Af: onttrekkingen	-10.000	-9.400
Stand per 31 december	55.600	65.600
	207.100	258.300

De bestemmingsreserve informatiepunt is gevormd ten behoeve van de kosten van een nieuw op te richten informatiepunt. De bestede personele kosten zijn hieraan onttrokken. De bestemmingsreserve klant & collectie gevormd om de besparingen op collectie en media te reserveren voor komende jaren. 'ICT/Huisvesting' is gevormd voor toekomstige investeringen in ICT en huisvesting. In 2021 zijn de kosten van de afschrijvingen van investeringen in verbouwing vestigingen en de afschrijvingen van investeringen in automatisering, aan de reserve onttrokken. De bestemmingsreserve innovatie is gevormd ter gedeeltelijke dekking voor de te maken innovatiekosten. In 2021 is € 10.400 onttrokken. De bestemmingsreserve bibliotheeksysteem is gevormd voor de implementatie en doorontwikkeling van het nieuwe Brocade bibliotheek systeem. In 2021 zijn de kosten van de afschrijving van de implementatie kosten Brocade en doorontwikkeling van het systeem aan de reserve onttrokken.

5 Langlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Stand 1 januari	97.383	142.278
Bij : investeringspremies	94.835	
Af: egalisatie lopend boekjaar	-44.442	-44.895
	147.776	97.383
Af: egalisatie volgend boekjaar	-53.179	-43.695
Stand per 31 december	94.597	53.688

Uit ontvangen investeringssubsidies is een egalisatierekening gevormd. Betreffende subsidies worden gelijktijdig als baten met de afschrijvingen op deze investeringen in de staat van baten lasten verwerkt. In 2021 zijn investeringspremies van Sint Anthonis € 90.000 en speeltheek gelden van Gennep € 4.835 toegevoegd.

6 Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<u>Vooruitontvangen subsidies</u>		
Provincie Limburg Taalhuis en VLE	45.900	29.500
Weener XL Taalhuis	25.000	-
Bedrijvenaankpak Boxmeer en Gennep	25.000	-
KB Ouderenkamer, IDO, VO	21.780	-
Begrijp je Taal Boxmeer en Gennep	5.000	2.000
WEB gelden Bergen	-	8.265
Terug te betalen doelsubsidies ivm COVID-19	3.669	14.209
Diversen	0	-0
	126.349	53.974
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Reservering vakantiegeld	55.435	51.433
Reservering vakantiedagen	47.371	40.878
Vooruit ontvangen contributies	125.725	122.794
Vooruit gefactureerd BO scholen	29.500	
Vooruit ontvangen bibliotheek op school	9.768	9.633
Te betalen accountant	5.400	9.500
Te betalen personeel	4.859	3.317
Inhuur derden	4.655	3.316
Te betalen huren	4.607	4.547
Te betalen advieskosten	3.500	-
Te betalen rentekosten	2.567	-
Te betalen automatiseringskosten	2.287	6.256
Overige kortlopende schulden	11.345	13.122
	307.021	264.796

Niet uit de balans blijkende vorderingen en verplichtingen:Media in bestelling

De verplichtingen inzake bestellingen collectie bij de NBD bedragen per 31 december 2021 € 7.907 Per 31 december 2020 € 7.656

Huurverplichtingen

Per 31 december 2021 geldt er een huurverplichting van de volgende gebouwen:

	Kortlopend €	Langlopend €
De Raetsingel 1, Boxmeer (kantoor) <i>Looptijd tot 1 januari 2017, jaarlijks verlengd</i>	35.459	-
De Raetsingel 1, Boxmeer (bibliotheek) <i>Looptijd tot 1 oktober 2016, jaarlijks verlengd</i>	126.828	-
Akkerdistel 2, Boxmeer <i>Looptijd onbepaald, opzegtermijn 1 maand.</i>	1.254	-
Kerkstraat 3, Mill <i>Looptijd tot 1 maart 2032</i>	54.846	502.755
Ellen Hoffmannplein 2, Gennep <i>Looptijd onbepaald, opzegtermijn 24 maanden</i>	28.862	-
Remmensberg 29, Sint Anthonis <i>Looptijd tot 18 november 2021</i>	-	-
Breestraat 1d, Sint Anthonis <i>Looptijd tot 31 december 2026, opzegtermijn 6 maanden</i> <i>Concept huurcontract nog niet getekend</i>	30.660	122.640
D'n Asseldonk, Bergen (L) <i>Looptijd tot 31 december 2020, jaarlijks verlengd</i>	18.097	-
Julianaplein 9, Gassel <i>Looptijd onbepaald, opzegtermijn 3 maanden</i>	4.607	-
	265.154	625.395

Opstalrecht

Het door de gemeente Grave verleende recht van opstal aan BiblioPlus betreffende het pand aan de Trompetterstraat 2 te Grave wordt per 31 december 2022 beëindigd.

Stichting Leenrecht

Eind december 2020 hebben (bijna) alle bibliotheken in Nederland een schrijven ontvangen van de Stichting Leenrecht. In dit schrijven stelt de Stichting Leenrecht zich op het standpunt dat uitleningen in het kader van de bibliotheek op school onder leenrechtplicht vallen en dat artikel 15.c (de uitzondering voor onderwijsinstellingen) niet van toepassing is. Met voornoemde brief wil Stichting Leenrecht verjaring van de potentiële vordering over de jaren 2015 - 2020 uitsluiten.

In december 2021 heeft de minister van onderwijs in een brief aan de Tweede Kamer een oplossing voorgesteld ten aanzien van de landelijk gerezen problematiek. Onderdeel van deze oplossing is dat de uitleenvergoeding wordt afgedragen door de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap zonder tussenkomst van de schoolbibliotheken die uitleningen verrichten. Hierin zal ook betrokken worden de financiële compensatie voor niet afgedragen leenrechtvergoedingen in de periode sinds de introductie van de Bibliotheek op school.

Aangezien er nog geen formele besluitvorming heeft plaatsgevonden, hebben wij deze toelichting opgenomen onder de niet uit de balans blijvende verplichtingen.

Bestemming van het resultaat

Voorgesteld wordt het resultaat van minus € 49.476 als volgt te verwerken:

toevoeging aan het kapitaal	1.724
onttrekking aan de bestemmingsreserve informatiepunt	-17.000
onttrekking aan de bestemmingsreserve bibliotheek systeem	-10.000
onttrekking aan de bestemmingsreserve ICT/huisvesting	-13.800
onttrekking aan de bestemmingsreserve innovatie	-10.400
	<u>-</u>
	<u>49.476</u>

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

Toelichting op de staat van baten en lasten

BATEN

Rekening van baten en lasten over 2021

	Rekening 2021 €	Begroting 2021 €	Rekening 2020 €
Inkomsten gebruikers (80)			
Contributies	269.203	275.000	297.534
Administratie vergoedingen	719	-	1.866
Schadevergoedingen	317	4.400	638
Verkoop afgeschreven boeken	158	6.000	410
Doorberekende IBL-gelden	<u>2.022</u>	<u>1.000</u>	<u>1.850</u>
	<u>272.419</u>	<u>286.400</u>	<u>302.299</u>

In 2020 is de berekening methodiek van de vooruit ontvangen contributies per einde boekjaar gewijzigd. Ook is de verplichting van deposito's op passen opgenomen. Deze eenmalige wijzigingen hadden een positief effect van € 20.000 op het resultaat 2020.

Het aantal betalende leden (exclusief instellingen) bedraagt eind 2021 6.789. Eind 2020 bedroeg het aantal betalende leden 7.366, een daling van 577 leden. Het totaal aantal leden bedraagt per einde jaar 31.465.

Specifieke dienstverlening (82)

Opbrengst kopieerapparaat	2.088	8.300	2.974
Huurcollectie	3.240	3.500	2.532
Verhuur gebouwen	9.067	26.000	17.204
Opbrengst reclame	151	1.000	159
Fondsgelden	17.837	13.000	17.693
Detachering	1.000	-	1.000
Programmering	29.467	21.260	26.165
Overige specifieke dienstverlening	<u>43.315</u>	<u>45.800</u>	<u>38.430</u>
	<u>106.165</u>	<u>118.860</u>	<u>106.156</u>

De overige inkomsten specifieke dienstverlening bestaan uit, Leespunt Middelaar, dienstverlening Speeltheek Gennep, vergoeding schoolbibliotheekstelsysteem Mook, VSP Vierlingsbeek, de Lonse Bieb, deze contractuele dienstverlening is op peil gebleven.

Rekening van baten en lasten over 2021

	Rekening 2020 €	Begroting 2021 €	Rekening 2020 €
Subsidie (88)			
Exploitatiesubsidies	2.095.476	2.111.900	2.048.639
Doelsubsidies	<u>378.395</u>	<u>361.500</u>	<u>343.106</u>
	<u>2.473.871</u>	<u>2.473.400</u>	<u>2.391.745</u>

De exploitatiesubsidies gemeenten bestaan uit de volgende bedragen voor structurele exploitatie subsidies, dus exclusief projectmatige subsidies voor investeringen, Taalhuis en Voorleesexpress.

- Gemeente Boxmeer € 606.600
- Gemeente Bergen € 199.596
- Gemeente Cuijk € 451.650
- Gemeente Grave € 185.930
- Gemeente Gennep € 273.000
- Gemeente Mill & Sint Hubert € 214.900
- Gemeente Sint Anthonis € 163.800

De doelsubsidies bestaan uit vrijval van investeringssubsidies en projectsubsidies voor o.a. Speeltheek, Taalhuis, Voorleesexpres, Geheugenhuis, Techlab en Walk & Talk. Als gevolg van Corona wordt een deel van de ontvangen gelden in 2022 besteed.

De investeringssubsidies bestaan uit:

- vrijval investeringssubsidie Plusbibliotheek Cuijk circa € 30.000;
- vrijval investeringssubsidie bibliotheek Mill & Sint Hubert circa € 12.000;
- vrijval investeringssubsidie bibliotheek Gennep circa € 1.500;
- vrijval investeringssubsidie bibliotheek Sint Anthonis € 750.

De doelsubsidies van gemeenten bestaan verder o.a. uit:

- Taalhuis projecten gemeenten € 115.800
- Kenniskeuken Gennep € 52.000
- Voorleesexpres projecten € 37.300
- Techlab € 9.000
- Geheugenhuis € 5.000
- Provincie Limburg Hoger bereik taalvaardige inwoners Noord-Limburg € 35.500
- Boekstart € 9.000
- WEB gelden € 18.200
- Vitale kenen € 3.100
- Verduursamen € 5.000
- NT 2 Taalcursussen € 43.900

De directie van BiblioPlus heeft de gemeenten voorgesteld voor niet uitgevoerde activiteiten Voorleesexpres en Kenniskeuken in 2021 een bedrag van € 3.669 terug te betalen.

Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

Rekening van baten en lasten over 2021

	Rekening 2021 €	Begroting 2021 €	Rekening 2020 €
Bestuur en organisatie (40)			
Bestuurskosten	3.750	3.100	3.221
Publiciteit en voorlichting	23.880	31.500	28.749
Juridische bijstand en verzekeringen	-	2.400	-
Contributies	13.429	15.100	14.804
Accountantskosten	8.900	11.000	11.800
Documentatie en vakliteratuur	1.261	800	1.892
Overige	1.293	1.000	871
	<u>52.513</u>	<u>64.900</u>	<u>61.338</u>
Huisvesting (41)			
Huur gebouw	307.092	307.300	306.371
Energiekosten	26.931	27.000	24.676
Afschrijving verbouwing	12.108	12.300	11.253
Afschrijving inventaris	59.792	57.800	65.782
Onderhoud gebouw en inventaris	6.655	7.800	11.753
Schoonmaakkosten	34.583	36.500	34.016
Belastingen	7.227	7.000	6.795
Verzekeringen huisvesting en beveiliging	7.965	6.500	7.853
Kleine aanschaffingen	-	200	109
Overige huisvestingskosten	2.683	2.400	3.033
	<u>465.035</u>	<u>464.800</u>	<u>471.641</u>

Rekening van baten en lasten over 2021

	Rekening 2021 €	Begroting 2021 €	Rekening 2020 €
Personeel (42)			
Salariskosten	1.151.650	1.146.300	1.067.560
Sociale lasten	182.744	198.000	141.774
Pensioenkosten	166.547	164.000	157.004
Reiskosten woon-werkverkeer	18.986	36.600	27.750
Ziektekostenverzuim verzekering	13.110	12.100	12.542
Reiskosten dienstreizen	10.383	22.800	11.496
Studiekosten en deskundigheidsbevordering	18.104	15.000	5.210
Kosten inhuur derden	44.137	28.700	39.554
Advieskosten derden	5.420	2.000	1.800
Werving en selectie	859	1.000	560
Kosten vrijwilligers	15.649	18.600	10.059
Overige personeelskosten	27.974	22.500	29.669
	<u>1.655.563</u>	<u>1.667.600</u>	<u>1.504.979</u>

In 2021 waren gemiddeld 26,2 FTE werkzaam in loondienst en in 2020 gemiddeld 22,9 FTE.

.

WNT-verantwoording 2021 Stichting BiblioPlus

De WNT is van toepassing op Stichting BiblioPlus. Het voor Stichting BiblioPlus toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000. Dit betreft het algemeen bezoldigingsmaximum.

bedragen x € 1		dr. Cyril Crutz	
Functiegegevens⁵		Directeur-Bestuurder	
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2021	:	1/1 – 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷		1,0	
Dienstbetrekking? ⁸		ja	
Bezoldiging⁹			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		€ 88.879	
Beloningen betaalbaar op termijn		€ 11.867	
<i>Subtotaal</i>		€ 100.746	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰		€ 209.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹		N.v.t.	
Bezoldiging		€ 100.746	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²		N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³		N.v.t.	
Gegevens 2020¹⁴			
Functiegegevens⁵		Directeur-Bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	:	1/1 – 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷		1,0	
Dienstbetrekking? ⁸		ja	
Bezoldiging⁹			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		€ 82.185	
Beloningen betaalbaar op termijn		€ 11.165	
<i>Subtotaal</i>		€ 93.350	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰		€ 201.000	
Bezoldiging		€ 93.350	

Toeziehthoudende topfunctionarissen

Vijf à zes keer per jaar vergadert de Raad van Toezicht met de directie. De vrijwilligersvergoedingen van de Leden van de Raad van Toezicht bedragen € 750 per lid en zijn in de jaarrekening verantwoord bij bestuurskosten. Deze leden zijn :

- De heer Peter Goes
- Mevrouw Thérèse Hoen
- De heer Tilmar Roosjen
- De heer Hans Vedder (voorzitter)
- Mevrouw Ursela Smits

Per 1 januari 2022 hebben in de Raad van Toezicht twee wisselingen plaatsgevonden:

- De heer Ton Moors heeft de rol van voorzitter overgenomen van de heer Hans Vedder, die aan het eind van zijn derde termijn was gekomen.
- Mevrouw Régie Driessen is toegetreden als lid en heeft de plaats overgenomen van de heer Peter Goes, die aan het eind van zijn derde termijn was gekomen.

Rekening van baten en lasten over 2021

	Rekening 2021 €	Begroting 2021 €	Rekening 2019 €
Administratie (43)			
Reproductie	2.646	6.700	4.697
Kantoorbenodigdheden	3.359	3.500	1.766
Port- en vrachtkosten	4.800	7.000	6.340
Bankkosten	5.983	6.100	6.725
Financiële- en salarisadministratie	25.487	26.000	25.054
Overige administratiekosten	591	-	473
	42.866	49.300	45.054
Transport (44)			
Vervoerskosten	7.779	10.200	6.448
	7.779	10.200	6.448
Automatisering (45)			
Bibliotheek automatisering	50.015	53.800	59.539
Afschrijving automatisering	20.929	20.900	19.885
Onderhoud bibliotheek automatisering	87.103	71.200	88.617
Communicatiekosten	16.514	17.100	14.905
	174.561	163.000	182.946
Collectie (46)			
Aankoop boeken en overige mediadragers	280.545	267.700	237.116
Huur boeken	3.161	2.700	1.364
Leen- en reproductie	43.618	48.000	13.452
Tijdschriften en dagbladen	42.102	40.300	38.466
Kosten aanschafinformatie	20.810	21.300	20.736
Overige	1.599	1.600	42.143
	391.834	381.600	353.277

Rekening van baten en lasten over 2021

	Rekening 2021 €	Begroting 2021 €	Rekening 2020 €
Specifieke kosten (47)			
Programma ontspanning en inspiratie	12.859	14.000	9.310
Programma leven lang leren	31.761	53.000	32.548
Programma kind en ouders	44.091	57.400	45.836
Programma kennisdelen en ontmoeten	8.725	12.300	9.099
	<u>97.436</u>	<u>136.700</u>	<u>96.793</u>
Overige lasten (49)			
Kosten innovatie	10.425	10.000	2.000
Kosten Corona	2.585	-	3.414
Rente lasten	2.767		
Overige lasten	<u>68-</u>	<u>-</u>	<u>253</u>
	<u>15.709</u>	<u>10.000</u>	<u>5.668</u>

De kosten innovatie zijn de uitgaven voor vernieuwing van innamesystemen . Deze kosten zijn gefinancierd uit de bestemmingsreserve innovatie.

Ondertekening jaarrekening 2021

Deze jaarrekening 2021 is vastgesteld door de directeur-bestuurder op 23 maart 2022.

w.g. Cyril Crutz, directeur-bestuurder

Deze jaarrekening is goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 23 maart 2022

w.g. Mevrouw Regie Driesen

w.g. Mevrouw Therese Hoen

w.g. De heer Ton Moors (voorzitter)

w.g. De heer Tilmar Roosjen

w.g. Mevrouw Ursula Smits

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Biblioplus

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Biblioplus te Boxmeer gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Biblioplus per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Klein Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021;
3. en de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Biblioplus zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van de Raad van Toezicht;
- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- bijlagen.

Op grond van onze werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze controlewerkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de RJK Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 8 april 2022
Govers Accountants/Adviseurs

was getekend

drs. W.A.J. de Wijs RA RC

Assurancekenmerk: 2022CA109